



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18

357538 г. Пятигорск, ул. Матвеева, 35-а тел. (88793) 33-83-58 эл. почта: sch18.5gor@mail.ru



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 18
М.Г.Саратовкин

План
профориентационной работы МБОУ СОШ №18
на 2024-2025 учебный год

Цель

- оказание профориентационной поддержки обучающимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- сформировать положительное отношение к труду;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
- научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)

- выработать систему взаимодействия старшей ступени школы-интерната с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с местными предприятиями.

Реализация плана предусматривает активное участие педагогов, родителей обучающихся общеобразовательного учреждения, работодателей, сотрудников центра занятости населения и иных заинтересованных лиц в проведении профориентационных мероприятий, направленных на подготовку востребованных в регионе профессиональных кадров.

Профессиональная ориентация в школе – это система учебно-воспитательной работы, направленной на усвоение обучающимися необходимого объёма знаний о социально-экономических и психофизических характеристиках профессий. Для благополучия общества необходимо, чтобы каждый выпускник школы-интерната находил возможно более полное применение своим интересам, склонностям, не терял напрасно время, силы, средства в поисках своего места в системе общественного производства, на котором мог бы принести наибольшую пользу и получить глубокое удовлетворение от своего труда.

В школе профориентационная работа проводится администрацией учреждения, классными руководителями, воспитателями, социальным педагогом, учителями-предметниками.

План работы осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей обучающихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в начальной, основной, средней школе.

Основными направлениями профориентационной работе в школе являются:

- Профессиональная информация: включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах.
- Профессиональное воспитание включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать обучающихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественно-полезному и производственному труду, к активной пробе сил. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.
- Профессиональная консультация: изучение личности обучающегося носит индивидуальный характер. Классный руководитель могут использовать такие методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием обучающихся, изучение результатов их учебной и внеучебной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик.

Формы работы:

- профориентационные уроки;

- экскурсии;
- классные часы по профориентации;
- встречи со специалистами;
- профессиографические исследования;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

Формы взаимодействия с обучающимися школы-интерната с целью профориентации:

- участие в предметных олимпиадах;
- участие в конкурсах, проектах, мероприятиях, соревнованиях различной направленности;
- анкетирование и тестирование старшеклассников;
- профориентационные опросники;
- профориентационные игры.

Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:

- экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;
- посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями (совместно с Центром занятости);
- посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;
- содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул;
- расположение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

№ п/п	Мероприятия	Участники	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационно-информационная деятельность				
1	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов	Замдиректора по ВР Классные руководители	сентябрь	Ответственный за профориентацию
2	Координирование работы педагогического коллектива	Психолог	в течение года	Ответственный за профориентацию

3	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9 класса		август-сентябрь	Ответственный за профориентацию, замдиректора по ВР Психолог
4	Разработка рекомендаций классным руководителям и по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп.		август-сентябрь	Ответственный за профориентацию
5	Осуществление взаимодействия с ЦЗН, учреждениями профессионального образования города, предприятиями	8-11 классы	в течение года	Администрация, ответственный за профориентацию
2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками				
1.	Оказание помощи в разработке, организации и проведении воспитательных мероприятий	Классные руководители	в течение года	Ответственный за профориентацию
2.	Организация семинаров по проблемам личности обучающихся: - «Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся», - «Исследование готовности обучающихся к выбору профессии», - «Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся»	Классные руководители, учителя предметники	в течение года	Ответственный за профориентацию, замдиректора по УВР и ВР
3. Профориентационные мероприятия с обучающимися				
1.	Выявление выбора предпочтений обучающихся предметных курсов	8- 11 классы	сентябрь	Замдиректора по УВР
2.	Выявление выбора предпочтений обучающихся занятий в творческих группах	8-11 классы	сентябрь	Замдиректора по ВР

3.	Знакомство с профессиями при класно-урочной системе. Расширение знаний обучающихся о профессиях	1-11 классы	в течение года	Ответственный за профориентацию, учителя-предметники
4.	Организация уроков по курсу «Мир профессий»	8-11 классы	в течение года	Ответственный за профориентацию, классные руководители
5.	Организация и проведение классных часов по профориентации	1-11 классы	в течение года	Ответственный за профориентацию, классные руководители
6.	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях)	1-11 классы	«Безопасное колесо» - сентябрь; «Будем жить» - ноябрь; краеведческие чтения – декабрь; и др. в течение года	Ответственный за профориентацию, учителя-предметники, замдиректора по ВР
7.	Организация и проведение занимательных викторин и бесед с использованием интерактивных материалов	1-11 классы	в течение года	Ответственный за профориентацию, библиотекарь
8.	Организация экскурсий на предприятия	1-11 классы	в течение года	Ответственный за профориентацию, классные руководители
9.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий	1-11 классы	в течение года	Ответственный за профориентацию, классные руководители
10.	Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования	9, 10, 11 классы	в течение года	Ответственный за профориентацию, классные руководители, воспитатели

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью 5

12876

) листа(ов)

Директор МБОУ СОШ № 18

[Signature]

М.Г.Саратовкин

